

# AI

補助金※を活用して

組織内人材をAI人材に育成！

# 人材育成研修 (2日間)

AIの基礎からスタートし、基礎的なAIの作成（プログラミング）について学んでいただきます。これによりAIプロジェクトの具体的なイメージを持っていただくことが可能となります。初歩から始めるため、前提知識は不要です。

また、AI以外のデジタルトランスフォーメーション（いわゆるDX。IoT、RPAなど）への対応についても学習できます。文系向けAI人材の資格試験であるG検定の対策講座として活用することも可能です。

AI人材の内製化によるコスト削減！

AIやDXに関する疑問解消！

適切なプロセスでプロジェクトを推進！

文系向けAI人材資格であるG検定対策講座！

## <カリキュラム>

1日目	<ul style="list-style-type: none"><li>AI基礎知識の習得</li><li>AIプロジェクトの進め方</li><li>デジタルトランスフォーメーション（DX）対応</li><li>G検定対策</li></ul>	2日目	<ul style="list-style-type: none"><li>基礎的なAI作成（プログラミング）によるAI作成イメージの具体化</li><li>質疑応答</li></ul>
-----	---	-----	---

受講料 300,000円(税抜)

定員 10名

研修日時 令和3年2月12日(金) 10:00 ~ 17:00  
令和3年2月19日(金) (昼休憩1時間)

研修会場 アイシーエル研修センター

<地下鉄> 四条駅 市営地下鉄6番出口より  
<阪急> 烏丸駅 徒歩2分

講師 中村 一也



## <講師プロフィール>

企業・自治体において、データサイエンス（データ分析、確率論、統計学、AI・機械学習）や生産性向上（AI・RPAによる効率向上、仕事の効率化、ヒューマンエラー防止、論理的思考）等の研修を多数実施

※AI活用  
人材等育成支援  
補助金  
(京都府補助事業)

<http://www.pref.kyoto.jp/koyoshien/news/aikatuyouhojokin.html>

AIを活用した生産性向上による社内改革に取り組む府内中小企業を支援する補助金です。生産性向上に辞する人材育成により、社内改革を一新しましょう！

対象要件：

令和2年4月1日（水）から令和3年1月1日（金）までの間に、新たに正規雇用していること

詳細については、お問い合わせください！

075-708-7253

ICL 株式会社アイシーエル

営業時間 9時~18時（土・日・祝日は休業）

京都市下京区烏丸通仏光寺下ル大政所町680-1  
第八長谷ビル10階

アイシーエルは『企業と共に人を育てる』研修会社です

# AI 人材育成研修 <AI活用人材等育成支援補助金>

**受講料  
会社負担  
ゼロ!**

**メリット1**

受講料は  
全額補助金の対象です。  
会社負担ゼロで  
受講できます！  
(対象要件については、  
お問い合わせください。)

**メリット2**

補助金の対象となるのは、  
1事業者につき1名様です。  
2名様～は、  
割引サービスいたします！

**メリット3**

補助金必要書類  
(申請書・実績報告書)  
作成の  
お手伝いをします！

**受講にあたってあらかじめご了承ください**

- 研修会場のマスク着用・手指の消毒・検温にご協力ください
- 発熱やせき、体のだるさ等の体調不良がみられる場合は受講をお控えください
- 受講者の中から新型コロナウイルス感染症の発症が確認された場合は、氏名・連絡先を保健所等の関係機関に提供します
- 今後の新型コロナウイルス感染拡大状況によって開講を見合わせる可能性がございます

**お申込み**

FAX またはメールでお申込みください。

 **075-708-7856**  **training@icl-web.co.jp**

「個人情報の取り扱い」を必ずご一読いただき、□にチェック(✓)を記入してください。ご同意いただけない場合は、お申込みをお受けできませんのでご注意ください。

個人情報の取扱いに同意する   
お申込み規約に同意する

お申込み日		年	月	日
会社名				
所在地	〒 — — — —			
申込み 担当者	フリガナ			部署名 (役職名)
	氏名			
	TEL	—	—	FAX — — — —
フリガナ				
E-Mail				@
受講者		年齢	部署	
フリガナ				
氏名				

**【お申込規約について】**

- 1.請求書は申込責任者または指定の宛て名で発行いたします。
- 2.受講料は請求書到着後、研修日の3営業日前までにお支払いください。※振込手数料はお客様のご負担にてお願いします。
- 3.研修中の録音・録画はご遠慮ください。
- 4.研修当日遅刻された場合、研修の内容によっては受講をお断りすることもあります。
- 5.キャンセルまたは日程変更される場合は、研修日の3営業日前までに必ずご連絡ください。それ以降のキャンセルおよび日程変更については、以下の条件にしたがってキャンセル料をご請求いたします。
  - ・研修当日の2営業日前 研修料の50%
  - ・研修当日の1営業日前 研修料の70%
  - ・研修当日 受講料全額

**【個人情報の取り扱いについて】**



こちらよりご  
確認ください